Протокол №2

заседания Педагогического Совета Адильотарской СОШ от 19.10.2022 г.

**Наставничество как инструмент повышения качества образования.**

**Повестка дня:**

1. Наставничество как инструмент повышения качества образования.Об утверждении плана внедрения проекта «Целевая модель наставничества», положения о наставничестве в школе, программы наставничества.О формировании баз наставников и наставляемых в гимназии.
2. О результатах школьного этапа ВсОШ.
3. О результатах апробации примерных рабочих программ на 1 этапе.

**Слушали по первому вопросу:**

**- Саитаджиева М.Я.,директора школы**

В ходе выступления директор озвучила ключевые аспекты Целевой модели наставничества в ОУ. Педагогический коллектив был ознакомлен с целями, задачами и содержанием концепции целевой модели наставничества. Определены основные направления внедрения данной модели в гимназии в 2022-2023 учебном году.

**- Минтемирова А.Г., заместителя директора по УВР**

В ходе выступления были представлены план внедрения проекта «Целевая модель наставничества» в школе на 2022-2023 учебный год. Проанализированы результаты деятельности школы за предыдущие годы по вопросам наставничества.Педагогическому коллективу были представлены проекты положения о наставничестве в школе и программа наставничества на 2022-2023 учебный год. Коллективу была представлены управленческие инструменты создания баз данных наставников и наставляемых. Тезисы выступления в приложении 1.

**Постановили:**

1. Признать опыт работы школы по вопросам наставничества удовлетворительной.
2. Утвердить план внедрения проекта «Целевая модель наставничества».
3. Утвердить положение о наставничестве в гимназии и программу наставничества на 2022-2023 учебный год.
4. Включить в план реализации школьной системы качества обучения на 2022-2023 учебный год поэтапный контроль за внедрением целевой модели наставничества в ОУ.
5. Включить вопросы внедрения целевой модели наставничества в повестки заседаний методических объединений учителей.
6. В срок до 25 октября 2022 года организовать анкетирование учащихся 5-11-х классов с целью определения потенциальных наставников и наставляемых в Адильотарской школе.
7. Определить темой наставничества по форме «учитель-учитель» в срок до 1 февраля 2023 года организацию профориентационной работы с учащимися в условиях внедрения Программы воспитания.
8. Организовать на официальном сайте школы специальный раздел

« Наставничество».

**Слушали по второму вопросу:**

**- Минтемирова А.Г., заместителя директора по УВР**

В ходе выступления были представлены основные результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Особое внимание было уделено вопросам проведения олимпиады на платформе Сириус. Отмечены ответственное отношение председателей МО к вопросам организации школьного этапа ВсОШ по своим предметам.

**Постановили:**

1. Признать результаты школьного этапа ВсОШ в 2021-2022 учебном году удовлетворительными.
2. Включить вопрос об анализе результатов школьного этапа ВсОШ в повестку заседаний методических объединений во второй четверти 2022-2023 учебного года.

**Слушали по третьему вопросу:**

**-Минтемирова А.Г., заместителя директора по УВР**

В ходе выступления были представлены первые результаты апробации примерных рабочих программ по ряду предметов.

-Сотуеву С.Р, учителя русского языка

Сижан Рамазановна представила структуру сравнительного анализа примерных рабочих программ по новым ФГОС с рабочими программами, реализуемыми в Адильотарской школе. Озвучила особенности строения примерных рабочих программ, поделилась опытом апробации содержания примерной рабочей программы по русскому языку в 5-8-х классах.

Постановили:

1. Признать результаты апробации примерных рабочих программ на первом этапе удовлетворительными.
2. Провести сравнительный анализ содержания примерных рабочих программ и рабочих программ, реализуемых в Адильотарской школе, по предложенному плану до 26 ноября 2022 года.

Председатель М.Я.Саитаджиева

Секретарь Дерметханова Д.Ш.